

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS FELIPE, CASTELLANOS OBANDO

Nit Emisor: 31988040

MULTISERVICIOS CASTELLANOS

5 AVENIDA 7-78 zona 1, Poptun, PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A358A5FC-EEB7-4F32-BE64-FDDE4075F374

Serie: A358A5FC Número de DTE: 4004990770

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 07:55:32

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:55:32

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural-DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-81 Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-30-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A358A5FC, número de DTE 4004990770 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Carlos Felipe Castellanos Obando, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-81 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-30-2024. Conste. Petén, 31 de agosto de 2024.

(F)

Carlos Felipe Castellanos Obando
DPI: 2457-12097-1712

(F)

ing. Mynor Adelbi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
172523098731

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 8:38 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:55:32
Emisor:	31988040
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MULTISERVICIOS CASTELLANOS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A358A5FC-EEB7-4F32-BE64-FDDE4075F374
Serie:	A358A5FC
Número del DTE:	4004990770
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:55:3306:00A358A5FC EEB74F32BE64FDDE4075F374
Fecha de la consulta:	01/08/2024 08:37:57
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:38:19



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	31988040
NOMBRE	CARLOS FELIPE, CASTELLANOS OBANDO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-81
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-30-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Felipe Castellanos Obando.
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: seis mil quinientos quetzales exactos		Q. 6,500.00
Prestados en:		Extensión Rural Petén.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico a familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural asignada al municipio correspondiente, para promover y participar en la formulación y/o actualización de los Planes Grupales comunitarios, e integra aportes de Socios, con base a la Metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural.	Apoyé en la actualización de base de datos y planes grupales de los integrantes de los CADER de la AMER en las microrregiones de Zona de Adyacencia y Microrregión Santa Amelia el municipio de Poptún Petén.	100 %	finalizado
2. Apoyo Técnico a las Promotorías Comunitarias y sus Grupos en el Establecimiento, Renovación y Funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el desarrollo Rural CADER.	Apoyé en el seguimiento técnico y organizacional a la formación y renovación de promotores y actualización de Centros de Aprendizaje y desarrollo Rural, CADER,	100 %	finalizado.

Incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez y la juventud del municipio asignado.	trabajando siempre en el marco de la metodología del MAGA a través del Sistema Nacional de Extensión Rural, y la aplicación del Sistema local de Extensión Rural, SLER.		
3. Apoyo técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas, acordes con el estado de situación, recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural.	Apoyé en el desarrollo de capacitaciones para mejorar los procesos productivos, tanto a nivel de conocimientos, como en infraestructura productiva en actividades agrícolas y pecuaria con recursos locales y aportes de las familias.	100 %	finalizado
4.- Apoyo técnico en el seguimiento de los planes de grupo, planes comunitarios y plan municipal de extensión rural, aplicando los lineamientos contenidos en el marco del fortalecimiento del Sistema Local de Extensión, por medio de la articulación con otros actores institucionales	Apoyé en la coordinación y fortalecimiento de actividades institucionales con otros actores, grupos de base y organizaciones locales.-FAO, Organización de Estados Americanos para la alimentación y la Agricultura, para la divulgación del Programa RELIVE RECICLIMA, para el mejoramiento de los sistemas de producción de granos básicos. - SECONRED, SIPESIF, en apoyo a los planes de prevención y manejo de contingencias por desastres naturales y otros.	100 %	finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> - MINEDUC, apoya en las capacitaciones y apoyo técnico en la implementación de huertos pedagógicos. - Apoya en las actividades en base al SNER y SLER y en el desarrollo de los términos de referencia estipulados en el contrato. - apoyé el involucramiento de las autoridades locales, y personas en general en las actividades desarrolladas, en las comunidades en el marco del SNER y en base al SLER. 		
5) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyé en la identificación y registro de productores de agricultura familiar para fortalecimiento de las CODEAF y para el programa de alimentación escolar PAE. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyé en la coordinación de todas las actividades que requieren la prestación de los servicios institucionales y la presencia del MAGA y la coordinación con otros actores institucionales. 	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F)

Carlos Felipe Castellanos Obando

DPI: 2457 12097 1712

Celular: 4185 5852

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)

Ing. Mynor Adelbi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-81
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-30-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Carlos Felipe Castellanos Obando.
Plazo de contratación	DEL: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	DEL: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y un mil quinientos ochenta quetzales con 65/100		Q. 51,580.65
Prestados en:		Extensión Rural Petén.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo técnico a familias y grupos participantes que atiende la agencia municipal de extensión rural asignada al municipio correspondiente, para promover y participar en la formulación y/o actualización de los Planes Grupales comunitarios, e integra aportes de Socios, con base a la Metodología del SNER	- Apoyé en la elaboración de los planes grupales y municipales, con base al SNER.	100 %	Finalizado
	-Apoyé en la realización de un diagnóstico comunitario de Zona de Adyacencia.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico a las Promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, renovación y funcionamiento de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez y la juventud del municipio asignado.	-Apoyé en la actualización y seguimiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural, CADER incluyendo las Promotorías grupales.	100 %	Finalizado

3. Apoyo técnico promoviendo prácticas e innovaciones tecnológicas, acordes con el estado de situación, recursos y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural.	- Apoyé en brindar asistencia técnica y capacitaciones pecuaria a granjas de aves de postura, pollos de engorde, cría de tilapia y granjas de cerdos. - Apoyé en la realización de jornadas de vacunación de aves y de bovinos.	100 %	Finalizado
	-Apoye en brindar asistencia técnica y capacitaciones sobre huertos familiares, producción de hortalizas y de granos básicos.	100 %	Finalizado
	-Apoye en la gestión de pilones, semillas y material vegetativo, establecer parcelas de transferencia, huertos familiares y producción de granos básicos.	100 %	Finalizado
4.- Apoyo técnico en el seguimiento de los planes de grupo, planes comunitarios y plan municipal de extensión rural, aplicando los lineamientos contenidos en el marco del fortalecimiento del Sistema Local de Extensión, por medio de la articulación con otros actores institucionales	Apoyé en coordinación con la FAO, actividades para propiciar la implementación del programa RELIVE-RECICLIMA.	100 %	Finalizado

	Apoyé actividades de coordinación institucional, para prevención de incendios forestales (COEM, Municipalidad, SECONRED),	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental	-Apoyé en visitas de registro a productores de agricultura familiar excedentarios, para el fortalecimiento de las CODEAF y Programa de Alimentación Escolar, PAE.	100 %	Finalizado
	-Apoyé en la participación de capacitaciones dirigidas a técnicos AF, como Sanidad animal(PROSA)	100 %	Finalizado
	-Apoyé en la realización de un diagnostico en comunidades de Zona de Adyacencia, en Poptún Petén	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

- . Se cumplió con la ejecución y seguimiento al plan operativo anual, POA, beneficiando a 191 participantes de CADER, entregando mensualmente los listados y registro de participantes, fotografías y medios de verificación
- . Se cumplió con la actualización y depuración de la base de datos de 24 CADER establecidos en 19 comunidades atendidas, con un total de 667 integrantes.
- . Se cumplió con la aplicación y ejecución de los planes profilácticos en aves, con aplicación de vacunas viruela, new castle, doble y triple aviar y aplicación de rabia para bovinos, apoyando a un total 125 beneficiarios.
- . Se logró la realización de 12 eventos sobre prevención y control de incendios forestales, llegando a difundir el mensaje 160 beneficiarios directos.
- . Se logró la gestión de pilones e insumos para la implementación de parcelas demostrativas de chile Cobán, chile jalapeño y semillas hortícolas para huertos familiares a 75 familias beneficiadas.
- . Se logró la realización de 11 eventos de Capacitación sobre parcelas de transferencias y huertos familiares, control de plagas, enfermedades y fertilización, beneficiando a 120 familias.
- . Se logró un evento de registro de beneficiarios del Seguro agrícola catastrófico, con un total de 120 Beneficiarios directos.
- . Se logró realizar una capacitación para la producción de granos básicos y entrega de semilla de maíz fortaleza B7, habiendo beneficiado a 25 familias directas.
- . Se logró la realización de 12 Eventos con FAO para divulgar y promover la implementación de los Sistemas Agroforestales, en las modalidades de incentivos forestales y los no incentivados con 120 participantes.

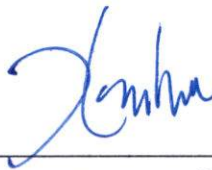
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrollada durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F) 
Carlos Felipe Castellanos Obando
DPI: 2457 12097 1712
Celular: 41855852.


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

APROBADO (F)



M. Sc. Klemen Gamba
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(F)


Ing. Mynor Adelbi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA